

BÁO CÁO

Tình hình hoạt động công tác y tế tại Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An tháng 4 năm 2026

Căn cứ Quyết định số 4438/QĐ-SYT ngày 28 tháng 11 năm 2026 của Sở Y tế thành phố Hồ Chí Minh quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 1376/KH-TTYT ngày 25/12/2026 của Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An về việc hoạt động Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An năm 2026.

Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An báo cáo tình hình hoạt động công tác y tế tháng 4 năm 2026 cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác khám chữa bệnh (số liệu từ ngày 01/04/2026 đến ngày 30/04/2026)

a. Công tác khám chữa bệnh ngoại trú

Về công tác khám, chữa bệnh ngoại trú: Hiện tại, đơn vị triển khai 37 phòng khám tại các Khoa Khám bệnh, Khoa Liên chuyên khoa, Khoa Phụ sản, Khoa Y học cổ truyền, Khoa Cấp cứu,... đáp ứng nhu cầu khám chữa bệnh đa dạng của người dân. Tổng số khám bệnh tại Trung tâm Y tế: 18.211 lượt, đạt 21% chỉ tiêu quý 2 năm 2026. Trong đó: khám có thẻ BHYT: 17372 lượt, YHCT: 1019 lượt. Tổng số lượt khám giảm 7% (giảm 1352 lượt) so với tháng 03 liền kề.

b. Công tác khám, chữa bệnh nội trú

Về công tác điều trị nội trú: Tổng số giường kế hoạch 320 giường, số giường thực kê 320 giường. Các khoa lâm sàng được bố trí đủ công suất theo kế hoạch, đảm bảo tiếp nhận và điều trị bệnh nhân nội trú, đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe ngày càng tăng của người dân trên địa bàn.

- Tổng số người điều trị nội trú trong tháng 1.309 người tăng 5,5% (68 người) so với tháng 03 liền kề. Tổng số ngày điều trị nội trú: 7010 ngày, tổng số ngày điều trị trung bình 5,3 ngày.

- Công suất sử dụng giường bệnh thực kê: 74%.

c. Thực hiện cận lâm sàng

- Tổng số lượt thực hiện cận lâm sàng

+ Tổng số siêu âm: 5597 lượt đạt 31,2 % chỉ tiêu quý 2 năm 2026, tăng 2,3% so với tháng 3 liền kề, tăng 22,4% so với cùng kỳ 2025.

+ Tổng số lượt xét nghiệm: 41.036 lượt đạt 36 % chỉ tiêu quý 2, tăng 8,4% so với tháng 3 (3180 lượt), tăng 40% so với tháng 4 cùng kì năm 2025.

+ Tổng số ca chụp Xquang : 4.146 lượt đạt 31,4 % chỉ tiêu quý 2, tăng 1,6% so với tháng 3, tăng 14% so với cùng kì 2025.

+ Tổng số ca thực hiện nội soi chẩn đoán: 314 lượt đạt 35,8% chỉ tiêu quý 2, tăng 5,3% so với tháng 3.

+ Tổng số ca phẫu thuật 228 lượt, đạt 18,2% chỉ tiêu quý 2, giảm 6% so với tháng 3, tăng 28% so với cùng kì 2025

+ Tổng số lượt thực hiện thủ thuật: 8395 lượt đạt chỉ tiêu quý 2, giảm 13,1% (1276 lượt thủ thuật), giảm 7,3% so với tháng 4 cùng kì 2025

3. Công tác khác

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các mặt công tác theo sự chỉ đạo trực tiếp của Giám đốc Trung tâm Y tế, đảm bảo bám sát định hướng chung và kế hoạch công tác toàn đơn vị.

- Trung tâm duy trì nghiêm chế độ trực chuyên môn, trực hành chính và trực bảo vệ 24/24 giờ trong dịp lễ dịp Giỗ Tổ Hùng Vương, Ngày Giải phóng miền Nam 30/4 và Ngày Quốc tế Lao động 1/5, đảm bảo tiếp nhận, xử trí cấp cứu và điều trị kịp thời cho người bệnh, không để xảy ra gián đoạn hoạt động chuyên môn.

- Phối hợp với Ban Chỉ Huy Quân sự, Ban tuyển sinh quân sự tổ chức khám sơ tuyển sức khoẻ tuyển sinh quân sự năm 2026 cho hơn 200 thanh niên tại các phường.

- Phối hợp với UBND phường Thuận An triển khai thực hiện chiến dịch truyền thông lồng ghép với cung cấp dịch vụ nâng cao chất lượng dân số tại vùng mức sinh thấp năm 2026 cho 36 cặp nam, nữ chuẩn bị kết hôn và 30 phụ nữ mang thai dưới 6 tháng.

- Thực hiện đăng ký hành nghề của đơn vị theo hướng dẫn tại Công văn số 10359/SYTQLDVYT ngày 10 tháng 10 năm 2024 về việc tiếp tục cập nhật hướng dẫn thực hiện đăng ký hành nghề khám bệnh, chữa bệnh trực tuyến trên phần mềm quản lý hành nghề y tế. Cập nhật danh sách người hành nghề từ quý II tại đơn vị

- Tổ chức thành công khám sàng lọc, tầm soát các bệnh lý chuyên khoa nhân ngày sức khoẻ toàn dân tại các Phường Lái Thiêu, Bình Hòa.

- Thực hiện công tác mua sắm phục vụ công tác khám chữa bệnh, và báo cáo tiến độ theo đúng quy định.

-Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo định kỳ và đột xuất đúng tiến độ, đúng biểu mẫu theo quy định; không để xảy ra tình trạng chậm trễ hoặc thiếu sót số liệu.

- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường công khai, minh bạch trong công tác xây dựng kế hoạch hoạt động, thu – chi tài chính, thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức và người lao động.

- Tăng cường đoàn kết nội bộ, quan tâm lắng nghe, giải quyết kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình làm việc. Sâu sát trong việc nắm bắt đời sống,

tâm tư, nguyện vọng của viên chức, người lao động để có hình thức hỗ trợ, động viên phù hợp.

- Chú trọng công tác tiếp công dân, thực hiện nghiêm túc quy trình tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật.

- Thực hành tiết kiệm, phòng chống lãng phí, tham nhũng, nâng cao tinh thần trách nhiệm và ý thức chấp hành quy chế tài chính – tài sản trong toàn đơn vị.

- Đẩy mạnh thực hiện quyền tự chủ của đơn vị trong các lĩnh vực: nhiệm vụ chuyên môn, tổ chức bộ máy, công tác cán bộ và tài chính; gắn với trách nhiệm giải trình, thực hiện công khai, minh bạch trong điều hành và quản lý nội bộ.

4. Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số y tế

- Số hóa toàn bộ quy trình tiếp nhận, khám bệnh, chỉ định cận lâm sàng, kê đơn, thanh toán và lưu trữ hồ sơ.

- Đang vận hành hiệu quả Hệ thống thông tin quản lý bệnh viện (HIS) trong toàn đơn vị.

- Tích hợp đồng bộ với Hệ thống thông tin xét nghiệm (LIS) và Hệ thống lưu trữ và truyền tải hình ảnh (PACS), giúp liên thông kết quả cận lâm sàng.

- Thực hiện trích chuyển dữ liệu điện tử sang Cổng giám định BHYT theo quy định tại Thông tư 48/2017/TT-BYT.

- Phần mềm đáp ứng các tiêu chí theo Quyết định 130/QĐ-BYT, 4750/QĐ-BYT, 3176/QĐ-BYT và các quy định liên quan của Bộ Y tế.

- Thực hiện thanh toán viện phí không dùng tiền mặt (chuyển khoản, QR Code).

- Trả kết quả xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh qua hệ thống điện tử.

- Ứng dụng dữ liệu định danh điện tử thông qua VNeID trong tiếp đón, xác thực thông tin người bệnh.

II. PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG THÁNG 05

1. Công tác khám, chữa bệnh

- Tiếp tục triển khai công tác kiểm tra sức khỏe học sinh Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT trên địa bàn.

- Rà soát, cập nhật và ban hành các hướng dẫn chẩn đoán và điều trị, quy trình chuyên môn kỹ thuật theo quy định của Bộ Y tế, phù hợp điều kiện thực tế của đơn vị.

- Nghiêm túc thực hiện các quy định về bảo hiểm y tế; kiểm soát chặt chẽ hồ sơ thanh quyết toán, hạn chế tối đa tình trạng xuất toán chi phí khám chữa bệnh.

- Triển khai thực hiện các đề án thành lập đơn nguyên chăm sóc giảm nhẹ, đơn nguyên sơ sinh, phát triển toàn diện Khoa Phụ sản trong đó có đơn nguyên hỗ trợ sinh sản. Hướng tới triển khai thành lập 3 đơn nguyên trong năm 2026.

- Tập trung xây dựng Đề án nâng cao năng lực chuyên môn, đặc biệt các kỹ thuật ngoại khoa vượt tuyến, chuyên môn sâu về ngoại tiết niệu, ngoại sọ não hướng tới thành lập các đơn nguyên/khoa ngoại khoa giai đoạn 2026-2030.

- Tập trung huy động và phân bổ nguồn lực nhằm hoàn thành các bảng điểm theo định hướng kiểm tra, đánh giá chất lượng bệnh viện và khảo sát sự hài lòng của người bệnh, nhân viên y tế năm 2025 của Sở Y tế.

- Đảm bảo cung ứng thuốc và vật tư y tế: Tổ chức đấu thầu, mua sắm đảm bảo đủ thuốc, vật tư, trang thiết bị phục vụ khám chữa bệnh, đặc biệt là nhóm thuốc hạ sốt, bù nước, điện giải và phương tiện phục vụ điều trị bệnh truyền nhiễm.

- Đẩy mạnh chuyển đổi số: Tiếp tục triển khai hồ sơ bệnh án điện tử, nâng cao hiệu quả sử dụng phần mềm quản lý khám chữa bệnh (HIS, LIS), đảm bảo đồng bộ dữ liệu trong thanh quyết toán BHYT và báo cáo y tế.

- Công tác BHYT: Hoàn thiện hồ sơ, thực hiện thanh quyết toán BHYT quý 1 và rà soát vượt dự kiến chi các năm 2024 và năm 2025

- Phối hợp chặt chẽ với cơ quan BHXH trong việc rà soát, phản hồi và điều chỉnh hồ sơ; kịp thời xử lý các yêu cầu phát sinh, đảm bảo tiến độ và quyền lợi cho người bệnh.

2. Công tác tổ chức bộ máy và nhân lực y tế

Rà soát kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực y tế năm 2026; xác định nhu cầu đào tạo chuyên môn, quản lý và đào tạo an toàn người bệnh.

Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách về tiền lương, phụ cấp và các quyền lợi hợp pháp cho viên chức, người lao động; đảm bảo an toàn, an ninh cho nhân viên y tế trong quá trình công tác.

Trình phê duyệt đề án nhân sự tại đơn vị, triển khai xây dựng đề án vị trí việc làm năm 2026.

3. Phương hướng ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số y tế

- Hoàn thiện triển khai Bệnh án điện tử (EMR) thay thế hoàn toàn bệnh án giấy theo lộ trình của Bộ Y tế.

- Tiếp tục thực hiện gói thầu “Mua sắm hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin và thuê phần mềm quản lý hồ sơ bệnh án điện tử”, kịp tiến độ thực hiện.

- Nâng cấp, tối ưu hệ thống phần mềm quản lý bệnh viện đảm bảo liên thông, đồng bộ và an toàn dữ liệu.

- Đẩy mạnh dịch vụ y tế số phục vụ người dân, giảm thời gian chờ đợi và thủ tục hành chính.

- Tăng cường bảo mật, an toàn thông tin và nâng cao năng lực số cho viên chức.

- Nâng cấp Hệ thống thông tin quản lý bệnh viện (HIS) bảo đảm đáp ứng tiêu chí tại Quyết định 130/QĐ-BYT, 4750/QĐ-BYT, 3176/QĐ-BYT và các quy định hiện hành.

- Tăng cường tích hợp đồng bộ với Hệ thống thông tin xét nghiệm (LIS) và Hệ thống lưu trữ và truyền tải hình ảnh (RIS/PACS).

- Đảm bảo trích chuyển dữ liệu BHYT đầy đủ, kịp thời theo Thông tư 48/2017/TT-BYT.

- Rà soát, chuẩn hóa danh mục dùng chung, mã hóa dữ liệu theo quy định của Bộ Y tế và BHXH.

- Hoàn thiện hệ thống đăng ký khám trực tuyến, đặt lịch hẹn trước.

- Mở rộng thanh toán không dùng tiền mặt (QR Code, POS, chuyển khoản).

- Triển khai trả kết quả cận lâm sàng điện tử cho người bệnh.

- Tăng cường khai thác dữ liệu định danh điện tử qua VNeID trong tiếp đón và xác thực thông tin.

- Thực hiện kiểm tra, đánh giá an toàn thông tin định kỳ.

- Xây dựng phương án phòng chống tấn công mạng, sao lưu dữ liệu định kỳ.

- Hoàn thiện quy chế quản lý, khai thác và bảo mật dữ liệu y tế.

- Tổ chức đào tạo chuyên sâu về sử dụng EMR, chữ ký số, bảo mật thông tin.

- Bố trí cán bộ CNTT chuyên trách hỗ trợ các khoa, phòng.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tuân thủ quy trình số hóa.

3. Một số công tác khác

- Tiếp tục tuyên truyền về phòng chống cháy nổ và an ninh mạng cho tất cả viên chức, người lao động đang công tác tại đơn vị.

- Tăng cường truyền thông nhằm nâng cao hiệu quả quảng bá hoạt động khám, chữa bệnh tại đơn vị.

Trên đây là báo cáo tình hình hoạt động công tác y tế tháng 4 năm 2026 tại Trung tâm Y tế Khu vực Thuận An.

Trân trọng ./. *LT*

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Ban Giám đốc;
- Các khoa/phòng;
- Lưu: VT, KHNVM.



PHÒNG GIÁM ĐỐC



PHÒNG GIÁM ĐỐC